



সাধারণ বীমা কর্পোরেশন

SADHARAN BIMA CORPORATION

প্রশাসন বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

সূত্র নংঃ- সাবীক/প্রকা/প্রশা/ভ্রমণ/২০১৭/৩৫৮

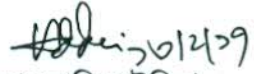

তারিখ : ১৩-০২-২০১৭

অফিস আদেশ

নির্দেশানুসারে জনাব মোঃ ইমরানুর রশিদ চৌধুরী, জুনিয়র অফিসারকে তার ২৯-০১-২০১৭ তারিখের আবেদনের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ১৪-০২-২০১৭ হতে ২৮-০২-২০১৭ তারিখ পর্যন্ত অথবা ভ্রমণের তারিখ থেকে মোট ১৫ (পনের) দিন নিম্ন-বর্ণিত শর্তে চীন ও ভারত-এর বিভিন্ন দর্শনীয় স্থানসমূহ ভ্রমণের উদ্দেশ্যে চীন ও ভারত ভ্রমণের অনুমতি প্রদান করা হয়েছে :

শর্তাবলী :

- (ক) প্রস্তাবিত ভ্রমণের যাবতীয় খরচ তিনি নিজস্ব উৎস হতে বহন করবেন। এতে বাংলাদেশ সরকার অথবা সাধারণ বীমা কর্পোরেশন-এর কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না।
- (খ) তাঁর অনুকূলে অনুমোদিত ভ্রমণকালীন সময়কে বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি হিসাবে গণ্য করা হবে।
- (গ) সরকার/কর্পোরেশনের পূর্বানুমতি ব্যতীত তিনি অনুমোদিত মেয়াদকালের অতিরিক্ত সময় বিদেশে অবস্থান করতে পারবেন না।
- (ঘ) এ অনুমোদন আদেশ জারির তারিখ হতে ০৩ (তিন) মাস পর্যন্ত কার্যকর থাকবে।


(মোঃ নাজিম উদ্দিন)
ম্যানেজার (প্রশাসন)


জনাব মোঃ ইমরানুর রশিদ চৌধুরী
জুনিয়র অফিসার
সাধারণ বীমা কর্পোরেশন
আইন বিভাগ
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

অনুলিপি : সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য

১. ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়, সাধারণ বীমা কর্পোরেশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
২. ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার (প্রশাসন), সাধারণ বীমা কর্পোরেশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৩. সহকারী জেনারেল ম্যানেজার (অর্থ ও হিসাব), সাধারণ বীমা কর্পোরেশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৪. ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহ জালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/স্থল বন্দর, বেনাপোল চেক পোস্ট/ যশোর/দর্শনা/ চুয়াডাঙ্গা/বুড়িমারী, পাটগ্রাম, লালমনির হাট, বাংলাদেশ।
৫. ম্যানেজার, আইন বিভাগ, সাধারণ বীমা কর্পোরেশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৬. ব্যক্তিগত নথি।
৭. মাস্টার নথি।