সাধারণ বীমা কর্পোরেশন
SADHARAN BIMA CORPORATION
মানব সম্পদ বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
www.sbc.gov.bd

সূত্র নং- সাবীক/মাঃসঃ/প্রঃকাঃ/শৃংখলা/২০২১/ ২৯৬২ তারিখঃ ১৮-১০-২০২১

অফিস আদেশ

আদিষ্ট হয়ে জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম, ম্যানেজার-কে জানানো যাচ্ছে যে, খুলনা জোনের আওতাধীন মাগুরা ইউনিট অফিস কর্তৃক বিধি বর্হিভূতভাবে পলিসি ইস্যু ও পলিসির বিপরীতে অস্বাভাবিক দাবী উত্থাপনের ঘটনায় দায়িত্ব পালনে অবহেলা ও অসদাচরণের অভিযোগে সাধারণ বীমা কর্পোরেশনের কর্মচারী প্রবিধানমালা ১৯৯২ এর ৪৩(১) উপবিধি অনুযায়ী পরিচালনা পর্ষদের ৬৩৬ তম সভার সিদ্ধান্ত অনুসরণে সাধারণ বীমা কর্পোরেশনের চাকুরী হতে আপনাকে সাময়িকভাবে বরখাস্ত করা হলো।

উল্লেখ্য, এ আদেশ পরিচালনা পর্ষদ সভার তারিখ অর্থাৎ ০৫-১০-২০২১ তারিখ হতে কার্যকর হবে। তবে সাময়িক বরখাস্ত থাকাকালীন সময়ে বিধি মোতাবেক আপনি খোরাকি ভাতা প্রাপ্য হবেন এবং সরকারি চাকুরী বিধি {ED (reg-VI)/S-93-/79-87(500); Date: 02.09.1980} মোতাবেক সাময়িক বরখাস্তকালীন সময়েও আপনি কর্মস্থলে নিয়মিত উপস্থিত থাকবেন।

১৮/১০/২০২১
(মোঃ নাজিম উদ্দিন)
সহকারী জেনারেল ম্যানেজার

জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম
ম্যানেজার ও ইনচার্জ (সাময়িক বরখাস্ত)
দায়গ্রহণ বিভাগ
জোনাল অফিস, খুলনা।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি ঃ-

১. ব্যবস্থাপনা পরিচালক, সাবীক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
২. ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার, মানব সম্পদ বিভাগ, সাবীক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৩. সহকারী জেনারেল ম্যানেজার, সাবীক, জোনাল অফিস, খুলনা।
৪. সহকারী জেনারেল ম্যানেজার, সাবীক, আইটি বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রদর্শনের অনুরোধসহ)।
৫. ব্যক্তিগত নথি।
৬. সংশ্লিষ্ট নথি।
৭. মাস্টার নথি।
৮. নোটিশ বোর্ড।